



Avis de consultation Nationale Ouverte N° 06/2024

La Direction de l'Unité Postale de la Wilaya de Bordj Bou Arreridj, lance une consultation nationale ouverte pour :

« Etude et suivi des travaux d'aménagement des locaux en BP BBA cité 1008 Logt + logement d'astreinte »

Les bureaux d'études intéressés peuvent retirer le cahier des charges auprès de l'unité postale de la wilaya/
Bureau de Secrétariat sis au 20 Aout 1955 B.B.A, contre paiement de la somme de deux milles Dinars
(2000.00 DA) non remboursable, représentant les **frais de documentation et de reprographie, au compte
Recette DUPW BBA- CCP N° 381172/47.**

Les offres établies par le soumissionnaire doivent comporter un dossier de candidature, une offre technique
et une offre financière comprenant ce qui suit :

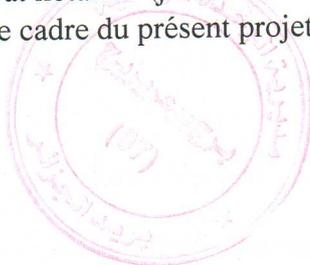
A/ Dossier de candidature : contient :

- une déclaration de candidature remplie, signée et revêtu du cachet (ci-jointe en annexe du présent cahier des charges) ;
- une déclaration de probité remplie, signée et revêtu du cachet (ci-jointe en annexe du présent cahier des charges) ;
- L'agrément du BET en cours de validité.
- Registre de commerce et statut de l'entreprise (s'il y a lieu).
- le numéro d'identification fiscale
- Le casier judiciaire.
- les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager le bureau d'étude ;
- tout document permettant d'évaluer les capacités des soumissionnaires :
 - capacité professionnelles : des références professionnelles.
 - Capacités techniques : moyens humains et matériels.

B/ Offre technique :

L'offre technique contient :

- Le présent cahier des charges avec toutes les pages paraphées portant sur la dernière page la date, le cachet et la signature du soumissionnaire, précédés de la mention « Lu et accepté »;
- La déclaration à souscrire selon le modèle joint en annexe du présent cahier des charges, signée, datée, et visée avec le cachet du représentant légal)
- tout document permettant d'évaluer l'offre technique : un mémoire technique justificatif et tout autre document exigé
- Références professionnelles du partenaire cocontractant justifiées par des attestations de bonne exécution ; ou PV de réception définitive.
- Moyens humains justifiés par attestation de travail, accompagnée des diplômes et affiliation CNAS /et ou contrat d'insertion (joindre diplôme), contrat notariée (joindre CNAS et CASNOS pour les BET)
- Liste des moyens matériels à mettre dans le cadre du présent projet, avec pièces justificatives.



B.1/Pièces graphiques

- Plan de situation.
- Plan de masse.
- Plan d'aménagement existant (état des lieux).
- Plan d'aménagement (proposé).
- Plans façades existants
- Plan des façades (proposé).
- Coupes.
- Plan de terrasse
- Vues de volumétrie en 3D en couleur (intérieur et extérieur).

b.2/ Pièces écrites

- une déclaration à souscrire remplie, signée et revêtu du cachet (ci-jointe en annexe du présent cahier des charges) ;
- Un rapport de présentation du projet : contenant et justifiant le parti architectural, la programmation, les surfaces, le coût des travaux, les matériaux utilisés et le procédé technique d'aménagement à suivre.
- Un tableau récapitulatif des surfaces du projet avec indication de l'affectation des locaux, de leur nombre, des surfaces utiles unitaires et des surfaces utiles totales.
- Une estimation du cout de chaque lot et le cout globale du projet.
- le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».

C/ Offre financière :

L'offre financière contient :

- La lettre de soumission remplie, signée et revêtu du cachet (ci-jointe en annexe du présent cahier des charges) ;
- Tableau des honoraires,

Chaque offre est insérée dans une enveloppe fermée et cachetée, portant la mention «Dossier de candidature », «Offre technique » ou «Offre financière », selon le cas. Les trois enveloppes sont insérées dans une enveloppe extérieure anonyme comportant la mention apparente suivante :

Consultation Nationale Ouverte N°06/2024

Étude et suivi des travaux d'aménagement des locaux en BP BBA, Cité 1008 logt
+ logement d'astreinte

(A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres)

L'enveloppe comportant le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière doit être déposée à l'adresse suivante : **Direction de L'Unité Postale de la Wilaya de Bordj Bou Arreridj sise à rue 20 Aout 1955, Bureau secrétariat de la Direction- 34000-**

La durée de préparation des offres est fixée à Vingt et un (21) jours à compter de la date du premier jour d'affichage.

La date limite de dépôt des offres correspondant au dernier jour de la durée de préparation des offres, le à **12 :00h**

L'ouverture des plis se fera le même jour à 13:30 h au niveau du siège de la direction de l'unité postale de la wilaya Bordj Bou Arreridj, et à laquelle les soumissionnaires intéressés peuvent assister

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant une durée de quatre vingt dix (90) jours calendaires augmentés de la durée de préparation des offres à compter de la date d'ouverture des plis.

Fait à Bordj Bou Arreridj, le **24 AVR. 2024**

مديرة وحدة البريد
بج بوعريريج
امضاء: ن. ط. افست
[Signature]